



RÁKOSMENTI ROBOGÓ ÓVODA 1172 Budapest XVII. Robogó u. 3. Tel./fax: 257-7831

ovoda@robogoovoda.hu

Telephely: 1172 Budapest VI utca 14. Tel: 258-0534 VIutca@robogoovoda.hu

Különös Közzétételi Lista 2018-2019. nevelési év

Az intézmény megnevezése	Rákosmenti Robogó Óvoda
Az óvoda címe, székhelye, megnevezése, elérhetősége	1172 Budapest, Robogó utca 3. Telefon: 06 1 257-7831 E-mail: ovoda@robogoovoda.hu Honlap: www.robogoovoda.hu Intézményvezető: Kiss Csabáné
Telephely címe, elérhetősége	1172 Budapest, VI. utca 14. Telefon: 06 1 258-0534 E-mail: VIutca@robogoovoda.hu honlap: www.robogoovoda.hu Intézményvezető-helyettes: Szabóné Kökény Judit
OM azonosító	034640

1. A felvételi lehetősége, a beiratkozásra meghatározott idő

Az intézmény az alábbiak szerint határozza meg a felvételi lehetőségeket a 2011. évi CXC köznevelési törvény 49.§ alapján:

„Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik”

Óvodánkba a következő nevelési évre a jelentkezés, a fenntartó által kitűzött időpontban, tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

A pontos időpontról, valamint a szükséges dokumentumokról a beiratkozás előtt a faliújságon, és az óvoda honlapján adunk tájékoztatót, valamint az önkormányzat honlapján tájékozódhatnak.

„A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos...

A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt.” - az üres férőhelyek függvényében.

2. A fenntartó által engedélyezett létszám 2018. október 01.

csoport sorszáma	székhely/telephely	csoport neve, típusa	engedélyezett létszám
1.	Robogó utca	Teknős vegyes csoport	27 gyermek
2.	Robogó utca	Csibe vegyes csoport	24 gyermek
3.	Robogó utca	Mókus vegyes csoport	25 gyermek
4.	Robogó utca	Delfin vegyes csoport	25 gyermek
5.	VI. utca	Méhecske kiscsoport	25 gyermek
6.	VI. utca	Pillangó középső csoport	24 gyermek
7.	VI. utca	Katica nagycsoport	24 gyermek

Alapító okirat szerint engedélyezett csoportok száma: 7, és gyermekek létszáma: 175 fő.

3. Az intézmény az alábbiak szerint határozza meg a térítési díjat

Térítési díj megnevezése (jogcíme): étkezési díj, mely összege: 430 FT/nap/fő.

Részletes információk az óvoda honlapján: „Bemutakozás - étkezés” címszó alatt.

4. Az intézmény nyitva tartása és a nevelési évben tervezett jelentősebb rendezvények, események

Az intézmény nyitva tartását a fenntartó az alábbi rend szerint határozta meg:

Hétfőtől - péntekig: 6.00 - tól 18.00 - ig.

Intézményünk a 2018-2019. nevelési évben a fenntartó engedélye alapján az alábbi időszakokban tart zárva:

- 2018. december 22-től, 2018. január 01. közötti időszakban
- 2019. évben a nyári zárva tartás ideje alatt (önkormányzati rendelet alapján 5 hét/nevelési év, amit minden naptári év február 15-ig, a kerület többi óvodájával összhangban határoz meg a fenntartó az átjárhatóság biztosítása érdekében).

A nyári zárás időpontjáról február 15-ig, a központi faliújságokra kiteve, és az intézmény honlapján értesítjük a szülőket.

A nevelési évben tervezett jelentősebb rendezvények:

Az éves Munkaterv részletesen tartalmazza.

5. A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelések, ellenőrzések

Az intézmény munkájával összefüggő értékelést, - a fenntartói belső ellenőrzés étkezésre, létszámra vonatkozó megállapításait, valamint az előző évi eredményt - az Éves értékelés, beszámoló dokumentum tartalmazza.

6. A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai

Óvodán belüli ellenőrzések rendje részletesen az éves Munkaterv dokumentumban található.

Az év során a vezetői ellenőrzések minden pedagógus megfigyelésével és valamennyi csoport, és pedagógus dokumentációjának ellenőrzése által valósult meg.

Az ellenőrzés eredményei az Éves értékelés, beszámoló dokumentumban olvashatók.

Látogatáson tapasztaltak

Eredmények:

- A szokás-szabályrendszer kialakítása terén: az új dolgozók, illetve a kiscsoportos kollégák több egész napot töltöttek együtt a másik kollégával, így ismerkedtek a helyi szokás-szabályrendszerrel és vettek részt annak kialakításban.
- Az egyénre szabott differenciált értékelés minden csoportban megvalósul.
- Az ellenőrzések, hospitálások után időt biztosítottunk a tapasztaltak, a pozitívumok és hiányosságok megbeszélésére.
- A dokumentumok ellenőrzése során megállapítható, hogy az óvodapedagógusok pontosan rögzítik az adatokat.

7. Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentációk

- Házi rend
- Pedagógiai program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Intézményi munkaterv

Fenti dokumentumok megtekinthetők az intézményben, illetve az óvoda honlapján.

A Házi rend egy példánya az óvodás gyermek felvételét követően minden szülő számára átadásra kerül.

8. Személyi feltételekre vonatkozó adatok

Óvodapedagógusok száma

A Rákosmenti Robogó Óvoda óvodapedagógusainak száma összesen 15 fő.

- a Robogó utcai épületben: 9 fő
- a VI. utcai épületben: 6 fő

Óvodapedagógusok iskolai végzettsége, szakképzettsége

Óvodapedagógusok végzettség szerint	fő
Felsőfokú végzettségű, szakvizsgát tett (vezető óvodapedagógus) főállású vezető óvodapedagógus	1 fő
Felsőfokú végzettségű főállású óvodapedagógus	14 fő
Szakvizsgát tett egyben szakképzettséget szerzett óvodapedagógus	5 fő
ebből - Vezetői szakképzettség	2 fő
ebből - Fejlesztő pedagógusi szakképzettség	3 fő

Dajkák száma

A Rákosmenti Robogó Óvoda dajkáinak száma összesen 7 fő.

- a Robogó utcai épületben: 4 fő
- a VI. utcai épületben: 3 fő

Dajkák szakképzettsége

Dajkák végzettség szerint	fő
Dajkai szakképesítéssel rendelkező dajka	7 fő
Egyéb szakmunkás végzettséggel rendelkező dajka	7 fő

Pedagógiai asszisztens: 2 fő (középfokú végzettség, pedagógiai asszisztensi szakképzettség).

A honlapunk „Csoportjaink” és „Munkatársaink” címszó tartalmazza az aktuális neveket és beosztásokat.